



**GERINDRA**

**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI & DOKUMENTASI (PPID)**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**

**PENGADUAN PENYALAHGUNAAN/PELANGGARAN WEWENANG MKP**

**DPP PARTAI GERINDRA**

**2025**

Jl. Harsono RM No. 54, Ragunan, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12550.  
Telp: (021) 789 2377, Fax: (021) 7819 712, POSS GERINDRA : 0812 8005 9695 (wa)  
Email: sekretariat@gerindra.id, ppid@gerindra.id, Web: www.gerindra.id



**PENGADUAN PENYALAHGUNAAN/  
PELANGGARAN WEWENANG  
DPP PARTAI GERINDRA**

---

**TATA CARA PENGADUAN PENYALAHGUNAAN WEWENANG ATAU  
PELANGGARAN PADA MAHKAMAH KEHORMATAN PARTAI (MKP)**

1. Surat Masuk/ Laporan pengaduan dari pihak penggugat.
2. Laporan didisposisi kepada Majelis Kehormatan Partai GERINDRA untuk dipelajari.
3. Majelis Kehormatan Partai GERINDRA mempelajari laporan/kasus.
4. Mengundang penggugat untuk diklarifikasi atas laporan tersebut.
5. Majelis Kehormatan kembali mempelajari apakah masuk dalam katagori persidangan atau tidak.
6. Apabila hasil klarifikasi kasus menjadi katagori dalam persidangan, Majelis Kehormatan kembali mengundang penggugat dan tergugat untuk melakukan sidang Majelis Kehormatan Partai GERINDRA
7. Sidang dilaksanakan.



**PENGADUAN PENYALAHGUNAAN/  
PELANGGARAN WEWENANG  
DPP PARTAI GERINDRA**

Diagram:

